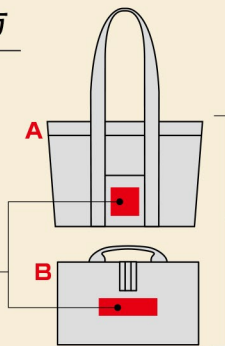


## 名入れ位置・最大サイズの見方

A : タテ 75 ×ヨコ 75mm  
B : タテ 30 ×ヨコ 100mm

イラストの赤枠の  
サイズ内でオリジナルの  
名入れが可能



版代の説明  
P = パッド印刷  
S = シルク印刷  
E = 型押し  
I = インクジェット印刷

このマークの商品は  
すべて名入れができます!

名入れ可

## ご注文から納品までの流れ

ご注文  
お客様  
ロゴ手記

名入れ  
イメージ  
作成

お客様  
校正確認

入稿

印刷

納品

- ◆お客様からいただいたデータを弊社で名入れイメージ作成し、ご確認後入稿致します。
- ※商品によって印刷位置が多少ずれる場合がございます。
- ※現物サンプルの確認は別途料金と納期がかかります。詳しくはお問い合わせください。

- ◆名入れのご注文は100個より承ります。
- ◆納品は校正確認後、約2週間かかります。
- ※数量と時期により異なる場合がございます。



※数量が100個未満の場合は、  
印刷代が一式としてかかります。  
詳しくはお問い合わせください。

## データ入稿について

データ入稿の際にいくつかの注意点がありません。ご理解とご協力をお願いします。

名入れの方法は、シルク印刷やパッド印刷を中心に、インクジェットやデジタル転写など多くの種類がありますが、ここでは一般的なデータ作成の注意点を説明致します。

使用ソフト：  
**Adobe Illustrator**  
(アドビイラストレーター) CS5 以下

- ◆保存形式▶EPS・AI・PDF形式(バージョンを明記してください)  
※バージョンはCS5以下で保存していただくをお願いします。写真などの画像を配置した場合は、必ず配置した元データも添付してください。
  - ◆モード▶CMYKモードを使用してください。RGBモードで作成された場合、出力時にCMYKモードに変換するため、若干の色差が生じますのでご注意ください。
  - ◆データ作成の注意点▶文字化け等の問題を回避するために、文字は必ずアウトライン化してください。
- イラストレーター以外のペイント系ソフト(EPS, PSD, PICT, JPEG形式等)で作成したデータも使用できます。詳しくはお問い合わせください。

版下として適正



AI形式



EPS形式



PDF形式

版下として使えません



Excel



Word



PPT

### ●入稿データとしてふさわしくないもの

- ・Microsoft Excel, Word, PowerPointなどのビジネスソフトで作成したもの。
- ・インターネットなどからコピーした画像やロゴなど、解像度の低いデータ。
- ・承諾を得ていない著作権、知的財産権に関わるモデル写真、ロゴマーク、キャラクターなどのデータ。

### ●その他の注意点

- ・入稿データは必ずバックアップを取った上で、必要なデータのみをお送りください。
- ・ご使用のパソコンモニターと印刷されたものとは多少色味が異なります。色指定がある場合はDICやPANTONEなどのカラーナンバーを明記してください。
- ・作成されたデータのファイル名には半角英数字を使用し、拡張子を付けて保存してください。(ファイル名にスペースや記号を使わないでください。)